

УТВЕРЖДАЮ

Управление образования Администрации
Лихославльского муниципального округа
Тверской области



Начальник
Управления
(должность)

Т.А. Сысоева
(расшифровка
подписи)

«11» января 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

609002

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение « Детский сад « Ромашка» с. Вышково

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Образование дошкольное

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2024	Дата начала действия
283Ц4483	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
85.11	По ОКВЭД

указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							наименование	кол по ОКЕИ	финансовый год	периода)	периода)	финансовый год)	периода)	периода)	периода)	
8010110.99.0.БВ24Д 1101000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа сокращенного обучения	Число обучающихся	чел.	792	3	2	2	-	-	-	10	-
						Число человек- ско- лней обуче- ния	чел. - день	540	360	242	242	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
1	2	3	4
-	-	-	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. ФОП ДО Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г.№ 1028 « Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования.» Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 28.12.2022г. регистрационный № 71847.
7. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22 декабря 2021 г. N7/43-1).
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
9. Устав Муниципального дошкольного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Вышково от 14.01.2022 г.№ 23.
10. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановке на учет и направления детей в муниципальные образовательные организации реализующие образовательные программы дошкольного образования» приказ № 207 от 19.07.2022г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах высшего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. 	По мере изменения
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень образовательных услуг и программ. 	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (группа сокращенного дня)

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

BB24

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий объем и (или) качество муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Категория потребителей	наименование показателя	Виды образовательных программ	наименование показателя	Возраст обучающихся	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
801011 099/0, БР24/Д Н81090	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	формы реализации образовательных программ	наименование муниципальной услуги	7	наименование показателя	%	100	100	100	7	14	
									8	9	11	12	13	14
									50%	50%	50%	7	-	
								чел.	111	115	115	7	-	
								день	7	5	5	7	-	
								%	100	100	100	7	-	

8010110.99.0.БВ24Д Н81000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа по сокраще- нию дней	Число обуча- ющихся	Чел.	792	7	5	5	-	-	10	-
						Число челов- ско- дней обуче- ния	чел. - день	540	777	575	575	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. ФОП ДО Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г.№ 1028 « Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 28.12.2022г. регистрационный № 71847.
7. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22 декабря 2021 г. N 7/43-1).
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
9. Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Вышково от 14.01.2022 г № 23.
10. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановке на учет и направления детей в муниципальные образовательные организации реализующие образовательные программы дошкольного образования» приказ № 207 от 19.07.2022г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационных стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонов специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах высшего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения. 	По мере изменения
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень образовательных услуг и программ. 	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по обращениям

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы

Код по общероссийскому базовому перечню или

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	наименование показателя	наименование	наименование показателя	наименование	наименование показателя	наименование	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения	наименование работы	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	наименование показателя	наименование	наименование показателя	наименование	наименование работы	наименование	10	11	12	13	14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочной о прекращения выполнения муниципального задания
 - 1) ликвидация образовательного учреждения;
 - 2) прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
 - 3) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;
 - 4) иные основания в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 - 2.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного процесса. Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – заведующий образовательного учреждения.

Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой образовательным учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области,
 2. количество потребителей муниципальной услуги,
 3. качество оказания муниципальной услуги (количественные характеристики качественных показателей).
- Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области в сроки, установленные Управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1</p> <p><i>Внутренний контроль</i> проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3) тематический контроль. 	<p>2</p> <p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период. подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>3</p> <p>Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Финансовое управление Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области</p>
<p><i>Внешний контроль:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	