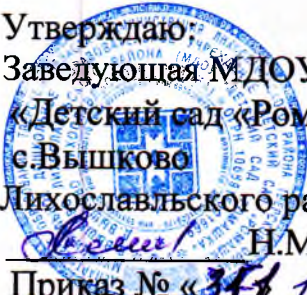


Принято
на педагогическом Совете
Протокол № 1 от «10» 09 2014г.

Утверждаю:
Заведующая МДОУ
«Детский сад «Ромашка»
с.Вышково
Лихославльского района

Н.М.Смирнова
Приказ № «35» 10.09 2014г.

**Положение
о рабочей группе по введению ФГОС ДО в Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад «Ромашка» с.Вышково
Лихославльского района**

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – Рабочая группа) создается в соответствии с решением педагогического совета МДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Вышково Лихославльского района (далее ДОУ) на период введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования) в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения инновационного процесса.

1.2. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и содержания деятельности Рабочей группы.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения стратегии введения ФГОС дошкольного образования, а также обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с введением ФГОС дошкольного образования.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом МДОУ «Детский сад «Ромашка» с.Вышково Лихославльского района, а также настоящим Положением.

1.5. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующей ДОУ из числа представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы.

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению ФГОС дошкольного образования в ДОУ

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- ✓ Обеспечение координации деятельности по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ;
- ✓ Информационно-методическое сопровождение введения и реализации ФГОС дошкольного образования;

- ✓ Мониторинг степени готовности педагогических работников ДОУ к введению ФГОС дошкольного образования;
- ✓ Создание механизмов подготовки, поддержки и сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях разработки основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования;
- ✓ Разработка основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, запросов родителей (законных представителей) обучающихся, социума и Программы развития ДОУ на 2014-2018 гг.)
- ✓ Анализ удовлетворенности потребностей ДОУ
- ✓ Создание условий для введения и реализации ФГОС ДО в ДОУ;
- ✓ Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы ДОУ;
- ✓ Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов и их объединений по введению новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- изучает опыт введения новых ФГОС общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы шиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС общего образования;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.